

Приложение № 9  
к приказу № 01-00-26-0 от «16» 01 2026г.

**Общество с ограниченной ответственностью «СофтЭксперт»**

---

**Регламент  
работы апелляционной комиссии при проведении итоговой  
аттестации по программам повышения квалификации**

---

г. Тула

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (Письмо Минобрнауки России №АК-821/06 от 30.03.2015 г. О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей), иными нормативно-правовыми актами, локальными актами ООО «СофтЭксперт».

1.2. Настоящий регламент определяет порядок рассмотрения апелляций по вопросам, связанным с процедурой проведения итогового аттестационного испытания.

1.3. Генеральный директор осуществляет ознакомление работников ООО «СофтЭксперт» с настоящим регламентом в части их касающейся.

## **2. Создание апелляционной комиссии**

2.1. Рассмотрение апелляций по вопросам, связанным с процедурой проведения итогового аттестационного испытания, выдачи документов, подтверждающих повышение квалификации, осуществляется апелляционной комиссией.

2.2. Апелляционная комиссия создается приказом Генерального директора ООО «СофтЭксперт».

2.3. Количественный состав апелляционной комиссии должен быть не менее 3 (трех) человек, включая Председателя апелляционной комиссии. Секретарь апелляционной комиссии не входит в ее состав. Секретарь апелляционной комиссии осуществляет прием заявлений – апелляцию от обучающихся, их регистрацию, подготовку необходимых материалов к заседанию апелляционной комиссии, ведет протоколы ее заседаний.

## **3. Порядок подачи апелляции**

3.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (письменное заявление – апелляцию) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации.

3.2. Апелляция, в форме письменного заявления – апелляции, подается лично обучающимся в апелляционную комиссию (секретарю апелляционной комиссии) не позднее следующего рабочего дней с момента подведения итогов аттестации.

3.3. Апелляционное заявление составляется в произвольной форме и содержит мотивированное изложение о нарушении, по мнению обучающегося, установленной процедуры итоговой аттестации.

## **4. Порядок рассмотрения апелляции**

4.1. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее 2х рабочих дней со дня подачи апелляции. Заседание может проводиться без обучающегося (слушателя), подавшего апелляцию в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

4.2. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии. Заседание правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от членов комиссии.

4.3. На заседании апелляционной комиссии рассматриваются:

- результаты выполнения задания итоговой аттестации;

- зачетная ведомость.

4.4. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов состава комиссии, участвующего в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и членами комиссии, участвующими в заседании.

4.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося (слушателя), подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, что удостоверяется подписью обучающегося (слушателя) на протоколе заседания апелляционной комиссии. В случае отсутствия обучающегося (слушателя) на заседании секретарем апелляционной комиссии делается запись в протоколе об этом факте. По требованию обучающегося (слушателя) ему может быть предоставлена копия протокола заседания апелляционной комиссии.

4.7. В случае, принятия апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции, результат проведения итоговой аттестации аннулируется. Обучающемуся (слушателю) предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию, в установленные ООО «СофтЭксперт» сроки.

4.8. Решения апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.9. Постороннее испытание проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.